

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ লৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	২	১	২	১			
						অর্জন	২	১					
১.২ লৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২. দক্ষতা ও লৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন		১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা)	১০০%	অর্জন				১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫					
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল প্রনয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রকাশন/পরিষ্কার করা.....১০													
৩.১ প্রশিক্ষণ মানুয়াল প্রণয়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ)	৩০-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০১-২০২০			
						অর্জন							
৩.২ প্রমুক্তি মানুয়াল প্রণয়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ)	৩০-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০১-২০২০			
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ক্রি নম্বরসমূহ স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৭-২০১৯						
						অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						

৪-১১১


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা) ও পরিকল্পনা	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯						
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯						
৫.৩ জনস্বার্থ সনদিত তথ্য প্রকাশ (সেবকা এদান) নির্দিষ্টমা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিটালসেভ অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিটালসেভ অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০১৯						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯***													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০-৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কড়ক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (গবেষণা)	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২	২	৪			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (গবেষণা)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৬০%			

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৭-১৯						
						অর্জন	৩০-৭-১৯						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রম কার্য সম্পন্ন	ই-টেন্ডারে ক্রম সম্পন্ন	৪	%	নির্বাচি প্রকৌশলী	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	২০%	৩০%	১০%			
						অর্জন	১০০%	২০%					
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিক্রম (সিটিজেনস চাটাস) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সদর দপ্তরের কর্মকর্তা	২০টি	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন	৫	৫					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুগারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুগারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা				৬০%			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেপি বিন্যাসকরণ	নথি প্রেপি বিন্যাসকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
						অর্জন	১০০%						
৮.৫ প্রেপি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিবোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ আউটসোর্সিং জনবলের মজুরী ব্যয়ক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ)	৩০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৭-২০১৯						
						অর্জন	৩০-০৭-২০১৯						
৯.২ ফি বছর বাৎসরিক ষ্টোর ভেরিফিকেশন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%			
						অর্জন							
৯.৩ গবেষণা কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্য্যালোচনা ও মনিটরিং	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	সংখ্যা	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা)	৫ টি	লক্ষ্যমাত্রা			২	৩			
						অর্জন							

(Handwritten signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৯.৫ অভিযোগ গ্রহণ ও তা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০-০৫-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৫-২০২০			
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (হিসাব)	৩০-০৫-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৫-২০২০			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তত্বুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	৭.৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১.৬০	১.৬০	১.৬০	২.৭০			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ মহাপালায়/বিভাগ/প্রকল্পীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও সহকারী পরিচালক	১০-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৭-২০১৯			১০-০৭-২০১৯			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সিস্টেম এনালিস্ট ও সহকারী পরিচালক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০-০৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৭-২০১৯			৩০-০৭-২০১৯			


 (শো: কামরুজ্জামান)
 উপ-পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)