

বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

ময়মনসিংহ

স্মারক নং-৩৩.০৪.০০০০.১০৭.০২.০০৪.০৩- ২১২

তারিখ: ১৫/০১/২০১৪

বিষয় : ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ কেন্দ্রীয় মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।  
 সভাপতি : ড. মো. জুলফিকার আলী, মহাপরিচালক।  
 স্থান : কনফারেন্স রুম, নদী কেন্দ্র, চাঁদপুর।  
 তারিখ ও সময় : ২৫.১১.২০২৩ সকাল ১০:০০ ঘটিকা।  
 উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক।

ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ কেন্দ্রীয় মাসিক সমন্বয় সভায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল কর্মকর্তাকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর ইনস্টিটিউটের সদর দপ্তরসহ বিভিন্ন কেন্দ্র ও উপকেন্দ্রে চলমান গবেষণা ও প্রশাসনিক কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

আলোচ্য সূচী ১. পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	বিল মৎস্য গবেষণা কেন্দ্র স্থাপন প্রকল্পের স্থান নির্ধারণের বিষয়ে পরিবেশ অধিদপ্তর হতে ছাড়পত্র সংগ্রহ ও পরবর্তী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	কেন্দ্র প্রধান, চিংড়ি গবেষণা কেন্দ্র/ সিএসও, পরিকল্পনা
খ)	এপিএ ও এসডিজি বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়মিত অনুসরণ করতে হবে। এতদসংক্রান্ত অগ্রগতি ফোকাল পয়েন্ট কর্তৃক মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ/এসডিজি
গ)	শুধাচার, ই-গভর্ন্যান্স ও ইনোভেশন, সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার ও তথ্য অধিকার বিষয়ক ক্যালেন্ডার তৈরি করতে হবে ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট, ফোকাল পয়েন্ট
ঘ)	ছোট মাছ এবং মাছ ও চিংড়ির রোগবাহাই দমন বিষয়ে প্রণয়নকৃত ডিপিপিটি মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক সংশোধন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে ও পরবর্তী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	সিএসও পরিকল্পনা
ঙ)	হাওর মৎস্য গবেষণা কেন্দ্র, সুনামগঞ্জ প্রকল্পের ডিপিপির অগ্রগতি বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগ করতে হবে। মন্ত্রণালয়ের একজন প্রতিনিধিসহ নির্ধারিত জমিটি পরিদর্শন করতে হবে।	সিএসও পরিকল্পনা
চ)	কেন্দ্র/উপকেন্দ্রের হ্যাচারিতে রেনু/পোনা উৎপাদন অগ্রগতি এবং আর্থিক প্রতিবেদন নির্দিষ্ট ফরমেটে নিয়মিতভাবে সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। মাছ/রেনু/পোনার বিক্রয় মূল্য সদর দপ্তর থেকে অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে এবং এ বিষয়ে অগ্রগতি আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	সিএসও, পরিকল্পনা ও কেন্দ্র/উপকেন্দ্র প্রধান
ছ)	৪র্থ শিল্প বিপ্লব এর বিষয়ে ডিপিপি প্রণয়ন করে আগামী ২৫ জানুয়ারি ২০২৩ এর মধ্যে মহাপরিচালক মহোদয় বরাবর দাখিল করতে হবে।	সিএসও, পরিকল্পনা শাখা ও ড. মো. মশিউর রহমান

আলোচ্য সূচী ২. প্রশাসন শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	শূন্য পদ পূরণের দ্রুত ব্যবস্থা নিতে হবে। তাছাড়া, যেসব কেন্দ্র/উপকেন্দ্রে জনবল প্রয়োজন সে ক্ষেত্রে বদলী পূর্বক জনবল দিতে হবে।	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
খ)	ইনস্টিটিউটের মহাপরিচালক ও পরিচালকদের গ্রেড উন্নীতকরণ এবং প্রবিধানমালার উপর মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত প্রস্তাব নিয়মিত অনুসরণ করতে হবে।	ঐ
গ)	লোনাপানি কেন্দ্র এবং নদী উপকেন্দ্র রাষ্ট্রাধীনে পরিদর্শন করে অকেজো মালামাল কনডেম ঘোষণার জন্য তাগিদপত্র দিতে হবে এবং নিলামের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক
ঘ)	সদর দপ্তরে বিভিন্ন কেন্দ্র/উপকেন্দ্রের পেন্ডিং বিষয় দ্রুত উপস্থাপন করে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা করতে হবে।	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ঙ)	মাসিক সমন্বয় সভায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ভবিষ্যত তহবিলে কর্তনকৃত টাকা জমাকরণ বিষয়ে আলোচনাকালে জনাব সেখ রাসেল উপপরিচালক (হিসাব ও অর্থ) অফিস শৃংখলা পরিপন্থি আচরণে সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করা হয়। এ ধরনের আচরণে উপপরিচালক (হিসাব ও অর্থ)-কে তিরস্কার করা হয়।	তদন্ত কমিটি

আলোচ্য সূচী ৩. গবেষণা শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	২০২২-২৩ অর্থ বছরে সমাপ্তকৃত গবেষণা প্রকল্পের সমাপ্ত প্রতিবেদন আগামী এক মাসের মধ্যে সংগ্রহ করে দ্রুত বাঁধাই করতে হবে।	সিএসও গবেষণা শাখা
খ)	আগামী সভায় কক্সবাজারস্থ সামুদ্রিক মৎস্য ও প্রযুক্তি কেন্দ্রে চলমান গবেষণা প্রকল্পের অগ্রগতি উপস্থাপন করতে হবে।	কেন্দ্র প্রধান কক্সবাজার
গ)	যশোরস্থ উপকেন্দ্র থেকে আঙ্গুস, নারিকেলি চেলা, খাঁলিশা এবং দোয়ারি মাছের পোনা উৎপাদন করে তা পরবর্তীতে চাষী ও হ্যাচারী মালিকদের সরবরাহ করতে হবে।	উপকেন্দ্র প্রধান সৈয়দপুর/যশোর
ঘ)	লাইভ ফিড, ফিস ড্রায়ার ও পার্ল কালচারসহ ইনস্টিটিউটের উদ্ভাবিত অন্যান্য প্রযুক্তি সমূহের প্যাটেন্ট তৈরীর দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সিএসও গবেষণা শাখা

আলোচ্য সূচী ৪. প্রশিক্ষণ শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনা করে GIS ও RS বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	প্রশিক্ষণ বিভাগ
খ)	তথ্য অধিকার, শুদ্ধাচার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, ই-গভর্ন্যান্স এবং উদ্ভাবন বিষয়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করতে হবে। সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট/শাখা এ বিষয়ে প্রশিক্ষণ শাখার সাথে সমন্বয়ন করে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	পিএসও, প্রশিক্ষণ ও সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট/শাখা
গ)	আইবাস বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	প্রশিক্ষণ বিভাগ ও সিস্টেম এনালিস্ট

আলোচ্য সূচী ৫. হিসাব শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	ইনস্টিটিউটের অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে নিয়মিত জবাব দিতে হবে। এতদবিষয়ে অগ্রগতি আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপ পরিচালক (হিসাব)
খ)	অডিট আপত্তির উপর দ্বিপক্ষীয় ও ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজনের ব্যবস্থা নিতে হবে। একইসাথে অডিট অধিদপ্তরের সাথে ব্যক্তিগত যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	উপ পরিচালক (হিসাব)
গ)	২০২১-২২ অর্থবছরের অডিট আপত্তির ব্রডসীট জবাব দ্রুত অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	উপ পরিচালক (হিসাব)
ঘ)	কর্মকর্তা ও কর্মচারীর ভবিষ্যত তহবিলের কর্তৃনকৃত টাকা কোন ব্যাংকে কত টাকা বিনিয়োগ করা আছে এবং বিনিয়োগের মেয়াদ কবে শেষ হবে তা আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপ পরিচালক (হিসাব)

আলোচ্য সূচী ৬. প্রকৌশল শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	চলতি অর্থ বছরের (২০২৩-২৪) পূর্ত কাজ অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী দ্রুত বাস্তবায়ন করতে হবে। একইসাথে কাজের গুণগতমান নিশ্চিত করতে হবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী
খ)	ইনস্টিটিউটের সদর দপ্তর, নদী কেন্দ্র ও লোনাপানি কেন্দ্রের গেট হাউজ মেরামতের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সিএসও নদী কেন্দ্র/লোনাপানি কেন্দ্র ও নির্বাহী প্রকৌশলী
গ)	বাগেরহাট ও পাইকগাছা কেন্দ্রের হ্যাচারী সংস্কারের কাজ জানুয়ারি/২৪ এর মধ্যে করতে হবে। বাগেরহাটের পুকুরপাড়ের ডেন মেরামতের ব্যবস্থা নিতে হবে।	সিএসও বাগেরহাট কেন্দ্র ও নির্বাহী প্রকৌশলী



আলোচ্য সূচী ৭. আইসিটি শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	ইনস্টিটিউটের সদর দপ্তরসহ সকল কেন্দ্র ও উপকেন্দ্রের ডি-নথি ব্যবহার কার্যক্রম দ্রুত তার সাথে জোরদার করতে হবে।	সিস্টেম এনালিষ্ট
খ)	ইনস্টিটিউটের সকল কেন্দ্র ও উপকেন্দ্রের নিজস্ব ওয়েব সাইট চালু করতে হবে এবং লিংক করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	কেন্দ্র/উপকেন্দ্র প্রধান/সিস্টেম এনালিষ্ট
গ)	ডি-নথি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে	সিস্টেম এনালিষ্ট
ঘ)	ইনোভেশন, সেবাসহজীকরণ, ই-সেবা প্রবর্তন ও তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট (ই- গভর্নেন্স)/সিস্টেম এনালিষ্ট
ঙ)	ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা মোতাবেক “একটি উদ্যোগ চিহ্নিতকরণ” শীর্ষক কর্মশালা মন্ত্রণালয়ের নির্বাচিত প্রতিনিধির উপস্থিতিতে জানুয়ারি ২০২৪ মাসের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট (ই- গভর্নেন্স)/সিস্টেম এনালিষ্ট

আলোচ্য সূচী ৮. গ্রন্থাগার ও প্রকাশনা শাখা

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	ইনস্টিটিউটের অনলাইন ভিত্তিক নিজস্ব জার্নাল প্রণয়নের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে এবং এ বিষয়ে সভা আহ্বান করতে হবে।	উর্দ্ধতন গ্রন্থাগারিক

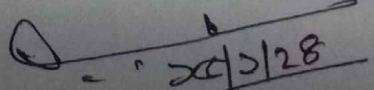
আলোচ্য সূচী ৯. উন্নয়ন প্রকল্প

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	সমাপ্তকৃত সামুদ্রিক মৎস্য গবেষণা জোরদারকরণ ও অবকাঠামো উন্নয়ন (১ম সংশোধিত)” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় কক্সবাজার কেন্দ্রে নির্মিত হ্যাচারি ও অফিস ভবনে যেসব নির্মাণ ত্রুটি ধরা পড়েছে তা দ্রুত মেরামত করতে হবে।	কেন্দ্র প্রধান/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী

আলোচ্য সূচী ১০. বিবিধ

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	কেন্দ্র/উপকেন্দ্র নিয়মিত পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। কেন্দ্র প্রধান কর্তৃক অধীনস্থ উপকেন্দ্রসমূহ নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে এবং প্রতিবেদন সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র প্রধান
খ)	যানবাহন ব্যবহারের ক্ষেত্রে প্রচলিত সরকারি বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে।	কেন্দ্র/উপকেন্দ্র প্রধান

পরিশেষে সভার কার্যবিবরণীর জন্য অপেক্ষা না করে গৃহিত সিদ্ধান্ত দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহ্বান ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
 (ড. মো. জুলফিকার আলী)  
 মহাপরিচালক