



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, নদীকেন্দ্র চাঁদপুর

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৩
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৪

**আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

কেন্দ্র হতে জাতীয় চাহিদার নিরীখে বিগত তিন বছরে উন্মুক্ত জলাশয়ের মৎস্যসম্পদ উন্নয়ন বিষয়ে গবেষণা পরিচালনার মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা কৌশলের অংশ হিসেবে ইলিশের MSY (সর্বোচ্চ সহনশীল উৎপাদন) নিরূপণ করা হয়েছে। জলবায়ু পরিবর্তনের ফলে উন্মুক্ত জলাশয়ে মাছের জীববৈচিত্র্য ও বাস্তুসংস্থানের উপর প্রভাব নিরূপণ করা হয়েছে। ইলিশের প্রজননক্ষেত্র ও বিচরণক্ষেত্র গুলোর শনাক্তকরণ ও পুনঃনির্ধারণের কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ইনস্টিটিউটের পরামর্শ অনুযায়ী ইলিশ মাছের সংরক্ষণের জন্য সরকার কর্তৃক গৃহিত কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়নের ফলে দেশে ইলিশের উৎপাদন বৃদ্ধি পেয়েছে। হালদা নদীর কার্পজাতীয় মাছের প্রজননের উপর প্রবাহমান পানির ডিসচার্জের প্রভাব বিষয়ক গবেষণা কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। কেন্দ্র কর্তৃক উন্নয়ন প্রকল্পের অর্থায়নে একটি আধুনিক ও উন্নত মানের গবেষণা জাহাজ সংগ্রহের ফলে দেশের নদীসমূহের ও মোহনা সমূহে মৎস্য সম্পদ গবেষণা কার্যক্রম জোরদার হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

জলবায়ুর প্রভাব, নদী দূষণ, দক্ষ জনশক্তি ও উন্নত গবেষণাগারের অভাব দেশের নদী মৎস্য গবেষণায় অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

- ইলিশের মাইগ্রেশন (অভিপ্রয়ান) পথ নিরূপণ
- জলবায়ু পরিবর্তনের ধারাবাহিকতায় ইলিশ সম্পদের উপর চন্দ্রের পর্যায় ক্রমিকতা, লবনাক্ততা, বৃষ্টিপাত ও পানির ডিসচার্জ এর প্রভাব নিরূপণ
- ইলিশ মাছের বিচরণক্ষেত্র সমূহে প্রাথমিক উৎপাদনশীলতা ও ধারণ ক্ষমতা নির্ণায়ক বিষয়ক গবেষণা
- হবিগন্জ ও সুনামগন্জ অঞ্চলের হাওরের মজুদ নিরূপণ ও ব্যবস্থাপনা
- জিআইএস মডেলিংয়ের মাধ্যমে মেঘনা নদীর অববাহিকায় মৎস্য আবাসস্থল ও বিচরণ ক্ষেত্রের প্রকৃতি ও বৈশিষ্ট্য নিরূপণ
- নদী দূষণের কারণ ও মৎস্য জীববৈচিত্র্যের উপর এর প্রভাব নিরূপণ
- কাপ্তাই লেকের বাণিজ্যিক গুরুত্ব সম্পন্ন বিভিন্ন প্রজাতির মাছের “পপুলেশন ডিনামিক্স এবং স্টক এসেসমেন্ট”
- কাপ্তাই লেকের মৎস্য জীববৈচিত্র্যের পরিবর্তনের গতিধারা নির্ণয়
- উপকূলীয় অঞ্চলের গুরুত্বপূর্ণ মৎস্য প্রজাতিঃ কাইন মাগুর, তুলার ডাঙি, ভোগনা ইত্যাদি মাছের বদ্ধ পানিতে অভ্যস্তকরণ (Domestication) ও প্রজনন কৌশল উদ্ভাবন
- দেশের উপকূলীয় অঞ্চলের সামুদ্রিক শৈবালের চাষাবাদ বিষয়ক গবেষণা

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- নদীর বিভিন্ন মাছের প্রজনন ও চাষকৌশল উদ্ভাবন
- গবেষণালব্ধ ফলাফল থেকে প্রযুক্তি উদ্ভাবন
- ১০০ জন চাষী/উদ্যোক্তাকে মৎস্য চাষ বিষয়ক পরামর্শ প্রদান
- ৭৫ জন খামারী/উদ্যোক্তা/কর্মকর্তাকে মৎস্য চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান
- খামারীদের উপযোগী করে মৎস্যচাষ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক ০১টি লিফলেট প্রকাশ



## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, নদীকেন্দ্র চাঁদপুর

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট-এর মধ্যে ২০২৩ সালের .....<sup>জুন</sup>..... মাসের .....২২..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

২০

## সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

দেশের মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে জাতীয় চাহিদার নিরিখে গবেষণা পরিচালনা ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

গবেষণালব্ধ প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি ও আমিষ চাহিদা পূরণে সহায়তাকরণ।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নদীর মৎস্য সম্পদের সার্বিক উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা
২. নদীর মাছের প্রজনন, পোনা উৎপাদন, চাষ ও উন্নত ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রযুক্তি উদ্ভাবন
৩. প্রযুক্তিভিত্তিক কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. জনসেবামূলক কার্যক্রম

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নদীর মৎস্যসম্পদের সর্বোত্তম উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণা পরিচালনা ও সমন্বয় সাধন
২. গ্রামীণ দরিদ্র জনগোষ্ঠির আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নে স্বল্প ব্যয় ও স্বল্প শ্রমনির্ভর পরিবেশ উপযোগী উন্নত মৎস্য চাষ ও ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবনের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা
৩. গবেষণাভিত্তিক প্রযুক্তি হস্তান্তর, কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা ক্ষেত্রে মানব সম্পদ উন্নয়ন
৪. নদীর মৎস্য সম্পদের উন্নয়ন, সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে নীতি প্রণয়নে ইনস্টিটিউটের মাধ্যমে সরকারকে পরামর্শ প্রদান

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																
[১] নদীর মৎস্য সম্পদের সার্বিক উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা পরিচালনা	২৫	[১.১] গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত গবেষণা প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫	১৩	১৪	১৩	১২	১১	১০	১৫	১৬	
		[১.২] প্রকল্প পর্যালোচনা কর্মশালা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১						১	২
		[১.৩] গবেষণা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] বাস্তবায়িত গবেষণা প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১২	১৩	১৪	১৩	১২	১১	১০	১৫	১৬	
[২] নদীর মাছের প্রজনন, পোনা উৎপাদন, চাষ ও উন্নত ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রযুক্তি উদ্ভাবন	২০	[২.১] প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[২.১.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫			১					১	২	
		[২.২] প্রযুক্তি হস্তান্তর	[২.২.১] হস্তান্তরিত প্রযুক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১						১	২
[৩] প্রযুক্তিভিত্তিক কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	১৩	[৩.১] খামারী/উদ্যোক্তা/ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত খামারী, উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৩	৭৫	৭৫	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯০	৯৫	
[৪] জনসেবামূলক কার্যক্রম	১২	[৪.১] মাছ চাষ বিষয়ক পরামর্শ (পোনা উৎপাদন ও চাষ, মৎস্য রোগ ও হ্যাচারী স্থাপন) সেবা প্রদান	[৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	১২০	
		[৪.২] খামারী উপযোগী লিফলেট	[৪.২.১] লিফলেট প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৬			১						২	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

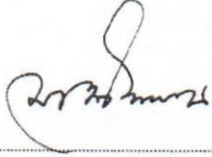
\*সাময়িক (provisional) তথ্য



আমি, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, নদীকেন্দ্র চাঁদপুর, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট হিসাবে মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, নদীকেন্দ্র চাঁদপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

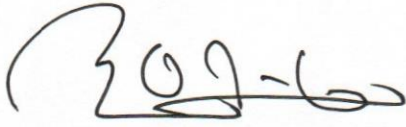
স্বাক্ষরিত:



মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা  
নদীকেন্দ্র চাঁদপুর

২২/০৬/২০২৩

তারিখ



মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

২২.৬.২০২৩

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ই-গভর্নেন্স	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
২	ই-ফাইল	ইলেকট্রনিক ফাইল
৩	এপিএ	অ্যানুয়াল পারফরমেন্স এগ্রিমেন্ট
৪	জিআরএস	গ্রিডেন্স রেডরেন্স সিস্টেম
৫	টিওএন্ডই	টেবিল অব অর্গানাইজেশন এন্ড ইকুইপমেন্ট
৬	নকে	নদীকেন্দ্র
৭	বিএফআরআই	বাংলাদেশ ফিসারিজ রিসার্চ ইনস্টিটিউট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] গবেষণা প্রকল্প প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত গবেষণা প্রকল্প	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	আঞ্চলিক কর্মশালার, এআরআই কমিটির সভার এবং কারিগরি কমিটির সভার কার্যবিবরণী
[১.২] প্রকল্প পর্যালোচনা কর্মশালা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	দাওয়াত পত্র/ আঞ্চলিক কর্মশালার কার্যবিবরণী
[১.৩] গবেষণা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] বাস্তবায়িত গবেষণা প্রকল্প	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[২.১.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	সদর দপ্তর ও নদীকেন্দ্র	লিফলেট ও প্রকাশনা
[২.২] প্রযুক্তি হস্তান্তর	[২.২.১] হস্তান্তরিত প্রযুক্তি	সদর দপ্তর ও নদীকেন্দ্র	অগ্রায়ন পত্র, প্রতিবেদন
[৩.১] খামারী/উদ্যোক্তা/ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত খামারী, উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তা	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	মাসিক প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন ও প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতি তালিকা
[৪.১] মাছ চাষ বিষয়ক পরামর্শ (পোনা উৎপাদন ও চাষ, মৎস্য রোগ ও হ্যাচারী স্থাপন) সেবা প্রদান	[৪.১.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষী/উদ্যোক্তা	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	খামারী/উদ্যোক্তাদের গৃহীত সেবার রেজিস্টার বহি
[৪.২] খামারী উপযোগী লিফলেট	[৪.২.১] লিফলেট প্রকাশিত	নদী কেন্দ্র/উপকেন্দ্র	প্রকাশিত লিফলেট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রকল্প পর্যালোচনা কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	মৎস্য অধিদপ্তর	প্রকল্প উপস্থাপন
প্রযুক্তি হস্তান্তর	হস্তান্তরিত প্রযুক্তি	বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট	সেমিনারের মাধ্যমে
খামারী/উদ্যোক্তা/ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত খামারী, উদ্যোক্তা ও কর্মকর্তা	কেন্দ্র/উপকেন্দ্রসমূহ	মাঠ পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে মনোনয়ন প্রদান ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

কেন্দ্রের নাম: বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, নদীকেন্দ্র, চাঁদপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১২	১৪
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও উপপরিচালক	৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২০২৩	-	-			
						অর্জন	-	-					
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টারে হালনাগাদ	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন							
						অর্জন							

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪  
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪



সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%				৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২				২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩				১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন  (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫				২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-