

বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট  
ময়মনসিংহ- ২২০১

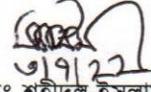
স্মারকনং-৩৩.০৪.০০০০.১০৭.০৩.০১৬.১৫- ৩৮৬৭(ক)

তারিখঃ ০৩ জুলাই ২০২২

সভার নোটিশ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা

ইনস্টিটিউটের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ১৪ জুলাই ২০২২ ইং তারিখ সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (গবেষণা ও ব্যবস্থাপনা) মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটিসহ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাগণকে উপস্থিত থাকার জন্য আদিষ্টক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ শহীদুল ইসলাম)

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ২। জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ৪। জনাব মোঃ আইনুদ্দিন হক, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।

অনুলিপি:

- ১। ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, বিএফআরআই, ময়মনসিংহ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সংশ্লিষ্ট/মাষ্টার নথি।

বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট  
ময়মনসিংহ-২২০১।

বিষয়	: ইনস্টিটিউটের ২০২১-২২ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী
সভাপতি	: ড. মোহসেনা বেগম তনু, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (গবেষণা ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ)
সভারস্থান	: মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মহোদয়ের অফিস কক্ষ
তারিখ ও সময়	: তারিখ: ১৪ জুলাই ২০২২; সকাল: ১০.০০
উপস্থিতির তালিকা	: পরিশিষ্ট -ক।

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। আলোচনার শুরুতে সভাপতি মহোদয় জানান যে, সরকারী কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়নের লক্ষ্যে ইনস্টিটিউটের সিটিজেন চার্টার প্রবর্তন করা হয়েছে। এ প্রেক্ষিতে বর্তমান অর্থ-বছরের (২০২২-২৩) সিটিজেন চার্টারে ইনস্টিটিউটের প্রতিশ্রুত সেবাসমূহের (নাগরিক সেবা, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা ও অভ্যন্তরীণ সেবা) ক্ষেত্রসমূহ সঠিকভাবে এবং সময়মতো পরিচালিত হচ্ছে কিনা এ বিষয়ে নিয়মিত তদারকি ও পর্যালোচনা করতে হবে। অতঃপর সিটিজেন চার্টারের কার্যক্রম বিষয়ে বিশদ আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়-

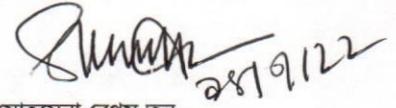
**সিদ্ধান্ত:**

১। ইনস্টিটিউটের স্বাদুপানি কেন্দ্র হতে উন্নত জাতের মাছের পোনা উৎপাদন ও বিতরণ কার্যক্রম তদারকি করতে হবে।

২। ইনস্টিটিউটের সদর দপ্তরের অফিস প্রাঙ্গণে সিটিজেন চার্টার বোর্ড প্রদর্শন করতে হবে।

৩। ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের পূর্বে ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।

পরিশেষে সভাপতি সকলকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে সঠিকভাবে তদারকি করার অনুরোধ করে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।



ড. মোহসেনা বেগম তনু  
মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা  
ও

সভাপতি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কার্যক্রম পরিবীক্ষণ কমিটি

**জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):**

১. বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব মোঃ আইনুদ্দিন হক, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।

**অনুলিপি:**

১. ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
২. মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, বিএফআরআই, ময়মনসিংহ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. সংশ্লিষ্ট/মাষ্টার নথি।

বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

